

OM in Österreich ist Teil des internationalen, überkonfessionellen Missions- und Hilfswerkes OM. Weltweit arbeiten mehr als 5500 Mitarbeiter in über 100 Ländern sowie dem Schiff *Logos Hope*. Wir setzen uns für dynamische Gemeinschaften von Jesus-Nachfolgern unter den am wenigsten Erreichten ein.



Dazu suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

MitarbeiterIn Sekretariat

Bist du gerne administrativ und organisatorisch tätig und unterstützt damit abteilungsübergreifend andere Dienste und Mitarbeiter?

OM Österreich
Passastr. 19
4030 Linz Österreich

+43 (0)732 321776
info.at@om.org
www.om.org

ZVR: 578415660

Unser Angebot

- vielseitiges Aufgabengebiet im Verwaltungs- und Organisationsbereich
- angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten und dynamischen Team in Linz
- Einblick erhalten und Teil sein von Gottes Wirken weltweit
- Teamarbeit, jedoch Eigenverantwortung in der Ausübung von Aufgaben
- umfassende Einschulung und kontinuierliches „On the Job Training“
- Einsatz- und Fortbildungsmöglichkeiten in- und außerhalb von OM
- flexible Wochenarbeitsstunden nach Vereinbarung (für diese Position: 15 Stunden; in Kombination mit anderen Aufgaben bis auf 40 Stunden erweiterbar)

Deine Aufgaben

- Verwaltung: u. a. Post, Listenerstellung, Büromaterial, Schriftverkehr
- Veranstaltungsplanung: u. a. Gebetstage, Teamklausur
- Mithilfe bei: u. a. Versände, kleinere Projekte, Protokollerstellung
- Datenbankverwaltung
- Telefondienst

Dein Profil

- lebendige Beziehung zu Jesus
- sendende (Frei-)Kirche, die deinen Dienst befürwortet und unterstützt
- Gaben im Bereich Organisation und Administration
- Team- und Kommunikationsfähigkeit (Sprache: Deutsch, Englisch von Vorteil)
- Freude an der Arbeit in einem internationalen Team
- flexibles und selbstständiges Arbeiten
- OM Erfahrung hilfreich aber nicht zwingend notwendig

OM arbeitet auf Spendenbasis. Angestellte Mitarbeiter haben einen eigenen Kreis von Partnern, die den Dienst auch finanziell mittragen. (Basisgehalt bei 40h Wochenarbeitszeit pro Monat: € 1630,- brutto). Eine Mitarbeit in diesem Aufgabenbereich ist auch im Ehrenamt möglich!

Interesse? Setze dich mit uns in Verbindung: personnel.at@om.org